

～初めて一般原産地証明書を取得される方へ～



証明はじめて相談デスク



名古屋商工会議所 企画調整部 貿易証明担当

名古屋商工会議所では、初めての方を対象に、登録手続きや書類作成方法をご説明する相談デスクを設けています。是非ご利用ください。

【対象者】初めて一般原産地証明書を取得される方

(既に取得実績のある企業は対象となりません)

【内容】登録手続きから原産地証明書の作成ポイント・注意事項をご説明します。

【利用方法】事前予約制

下記申込書に必要事項を記入のうえお申込ください。日時調整のご連絡をいたします。
窓口業務が混雑する時間帯には、ご希望に添えない場合があります。

【場所】名古屋商工会議所 5階 貿易証明窓口 (名古屋市中区栄2-10-19)

【利用料】無料

〔連絡先〕 名古屋商工会議所 企画調整部 貿易証明担当

TEL:052-223-5720 FAX: 052-232-5751

FAX:052-232-5751

「証明はじめて相談デスク」申込書

西暦 年 月 日

会社名	名古屋商工会議所 会員・非会員の別		
部署・役職	氏名	<input type="checkbox"/> 会員(会員番号)	
		<input type="checkbox"/> 非会員	
住所	TEL	Eメール	
輸出先(国名)		輸出品名	
取得したい証明書の種類 ※チェックをいれてください	<input type="checkbox"/> 原産地証明書 <input type="checkbox"/> その他()		
取得理由			
<会議所使用欄>			

ご記入頂いた個人情報は、名古屋商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用させていただきます。